



# EL FORMADOR DIGITAL

Programa formativo

# Índice de la propuesta

El formador digital

- 1 Contexto del proyecto
- 2 Objetivos de la propuesta
- 3 Objetivos
- 4 Contenidos
- 5 Metodología

La actualidad nos requiere abordar la **formación a través de herramientas digitales** como Teams, Zoom, Webex... pero, ¿están preparados los formadores actuales para el tránsito a la formación digital y especialmente para...?

- Diseñar acciones concebidas para el canal web.
- Transformar un contenido presencial a un aula virtual.
- Captar la atención, mantener el interés y hacerse entender a través de una cámara.
- Prevenir y hacer frente a las dificultades de la comunicación por internet.
- Manejar aplicaciones web con fines pedagógicos.
- Fomentar la dinamización de sus alumnos utilizando casos prácticos, trabajos en grupo, simulaciones, encuestas, etc.
- Crear recursos formativos online con carácter pedagógico y dinámico.

**efipsa** ha desarrollado un programa formativo que permite familiarizar a los/as formadores/as presenciales a la impartición online y entrenarles para llevar a cabo cursos dinámicos y participativos.

# Contexto del proyecto

El formador digital

# Objetivos

El formador digital

1

Sentar las bases de la formación de formadores a través de una formación online a modo prework.

2

Diseñar formaciones o transformar las ya existentes en modalidad presencial para el canal web.

3

Captar la atención, mantener el interés y hacerse entender a través de una cámara.

4

Prevenir y hacer frente a las dificultades de la comunicación por internet.

5

Sacar partido a los recursos pedagógicos que ofrece la plataforma de aula virtual.

6

Fomentar la dinamización de sus alumnos/as utilizando casos prácticos, trabajos en grupo, simulaciones, encuestas, etc.



# Pework online “Formación de formadores”

El formador digital

# Formación de formadores

e-learning

## POR QUÉ ESTE CURSO

En ocasiones las personas que realizan labores de formación en las empresas y organizaciones son profesionales con un alto grado de especialización que incorporan a su misión de manera esporádica la función formativa.

Estas personas suelen tener un perfil marcado por su formación previa y por las funciones que desempeñan, poseen grandes conocimientos sobre aspectos específicos de su área de actividad pero no necesariamente cuentan con los conocimientos y las destrezas de un/a buen/a formador/a.

Para que la calidad de la formación esté asegurada, el perfil de estos formadores debe ampliarse con las competencias fundamentales que les capacitan para desarrollar la labor formativa atendiendo a criterios pedagógicos y didácticos

En este programa presentamos las claves fundamentales que ayudarán a un/a formador/a de estas características a desarrollar esta labor con mayor eficacia y profesionalidad.

## CONTENIDOS DEL CURSO

1. Conceptos y principios básicos del aprendizaje en adultos
  - Cómo aprenden los adultos. Aspectos fundamentales a tener en cuenta.
  - Características del aprendizaje de adultos.
  - ¿Qué es el aprendizaje? Tipos de aprendizajes.
  - Aspectos que intervienen en el aprendizaje.
  - Factores que favorecen el procesamiento de la información y la memoria.
  - Modelos de estilos de aprendizajes.
2. ¿Qué significa formar en el entorno laboral?
  - La función del formador en la empresa.
  - Competencias generales de un formador.
  - La influencia del formador en el aprendizaje.
3. El diseño pedagógico de un curso
  - Análisis de los destinatarios.
  - La definición de objetivos: nivel de aprendizaje esperado y requisitos para la formulación de objetivos.
  - Pautas para la creación del contenido de un curso.
  - Diseño de ejercicios prácticos.
  - Creación y utilización de material de apoyo: ayudas impresas, gráficas y audiovisuales. Utilización de los recursos en el aula (pizarra, rotafolios, presentación, vídeos...)
  - Sistemas de evaluación y control.
4. Habilidades de un formador en el aula
  - Habilidades y del formador antes de la impartición: preparación de todo lo necesario para el inicio de la formación (material, recursos, sala, etc.)
  - Habilidades del formador durante la impartición: comunicación verbal, paraverbal y no verbal, manejo de la secuencia y estructura formativa (inicio, desarrollo y cierre), utilización de recursos motivadores, manejo y dinámicas de grupos formativos, gestión de situaciones difíciles.



## Objetivo

Al finalizar la formación los participantes serán capaces de diseñar e impartir acciones de formación relacionadas con su área de actividad y los conocimientos específicos que poseen, atendiendo a criterios, técnicas y procedimientos derivados de la pedagogía de adultos.

## Metodología

El diseño pedagógico que efipsa ofrece en formato on-line incluye:

- El desarrollo conceptual a través de pantallas con distinta interactividad
- Vídeos explicativos
- Casos prácticos y ejercicios
- Test de evaluación final

# EL FORMADOR DIGITAL EN AULA VIRTUAL

Programa formativo presencial



# Contenidos

El formador digital

1

La formación en el entorno virtual

2

Didáctica virtual: cómo diseñar o transformar cursos presenciales en cursos virtuales

3

Habilidades del/de la formador/a en la formación síncrona

4

Herramientas para generar aulas virtuales, comparativa entre las principales y posibilidades que ofrecen



# 1

# La formación en el entorno virtual

## CONTENIDOS

- Aplicación de los principios de andragogía a la formación virtual.
- Claves de proactividad aplicada a la formación digital: qué hemos de tener en cuenta antes, durante y al final de cada sesión para evitar errores irreversibles.
- Claves atencionales para favorecer el aprendizaje: ciclos cerebrales y mantenimiento de la atención sostenida.

# Didáctica virtual: cómo diseñar o transformar cursos presenciales en cursos virtuales

## CONTENIDOS

- **Estructura de la formación digital:** refuerzo del storyboard, juegos de orden y mix pedagógico de recursos.
- **Contenido:** volumen de información, impacto visual, indicadores conceptuales, uso de recursos self-service.
- **Duración:** formato speaker y formato training.
- **Recursos en función de su objetivo:** inicio, impacto, claridad, atencionales, participación, entrenamiento, conclusión y cierre adaptados a la formación digital: Aha Slides, Kahoot, Socrative, Mentimeter, Canva, Jamboard, Miro, etc.

# Habilidades del/de la formador/a en la formación síncrona

## CONTENIDOS

- Imagen personal, del entorno y de la presentación que se comparte.
- Distancia a la cámara.
- Campo de visión propio y de los participantes.
- Encuadre, posición, sonido, iluminación y pantallas.
- Comunicación verbal:
  - Uso del lenguaje directo y concreto
  - Control de muletillas
  - Importancia de la reformulación y de los briefing periódicos
  - Marcadores de énfasis
- Comunicación no verbal:
  - Los gestos faciales ante la cámara
  - Acompasamiento gestual con el mensaje
  - Volumen, tono, pausas, silencios y proyección de la voz
  - Control de estereotipias
- Liderazgo audiovisual y coordinación visomotora

## CONTENIDOS

- Cómo sacar el máximo partido de las distintas herramientas.
- Funcionalidades:
  - Convocar y configurar reunión.
  - Diferentes opciones de compartir pantalla.
  - Trabajos en grupo.
  - Pizarra.
  - Sondeos.
  - Etc.

# Metodología

El formador digital

Nuestras sesiones formativas tienen como punto de partida la **implicación** de sus asistentes. El desarrollo pedagógico contempla **actividades** que facilitan que las sesiones formativas sean:

## PARTICIPATIVAS

Los asistentes son coautores de su propio aprendizaje.



## DE IMPACTO

Utilizamos el "factor sorpresa" como vehículo para producir "*insight*" y necesidad de evolucionar.

## DINÁMICAS

Basadas en una metodología activa y en progresión.



## CREATIVAS

En sus planteamientos y actividades.

## MOTIVANTES

Incitan a la acción y al cambio.



## ÚTILES

Partimos de necesidades reales, aportamos *feedback* a los participantes y los resultados pueden ser transferidos y observables en el día a día.



# Metodología

El formador digital

La metodología de aprendizaje que nuestros formadores utilizan en el aula, de un alto porcentaje práctico, esta basada en la **intervención de los participantes** y estará ajustada a las necesidades reales de cada colectivo. Para ello nuestros formadores hacen uso de **técnicas** tales como:



Contenidos a medida



Entrenamiento y refuerzo de actitudes y hábitos de trabajo



Breves exposiciones participativas



Reflexiones individuales y en grupo



Trabajos y dinámicas de grupo



Ejercicios prácticos y juegos pedagógicos



Feedback permanente



Clips de vídeos



Role Plays



Pruebas de autoevaluación





Más de 20 años ofreciendo soluciones innovadoras, sostenibles y adaptadas a cada organización para impulsar el talento, la igualdad y el bienestar de las personas.